Д О Г О В О Р № \_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_

**на оказание услуг по ведению и хранению реестра владельцев ценных бумаг**

|  |  |
| --- | --- |
| **город Москва** | *"* \_\_*"* \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года |

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,***

***Полное наименование Эмитента***

именуемое в дальнейшем ***"*Эмитент*"***, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Должность обладающего правом исключительной подписи, Ф.И.О. данного лица***

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,** действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и

***Наименование документа***

***Общество с ограниченной ответственностью "Московский Фондовый Центр"*** (лицензия на осуществление деятельности по ведению реестра ФКЦБ России № 10-000-1-00251 от 16.08.2002 г.), именуемое в дальнейшем ***"*Регистратор*"***, в лице Генерального директора Шевченко Андрея Алексеевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые ***"*Стороны*"***, заключили настоящий Договор (далее по тексту – Договор) о нижеследующем:

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
   1. При исполнении настоящего Договора Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации, в том числе нормативно-правовыми актами, регулирующими деятельность Регистратора, Правилами ведения реестра владельцев ценных бумаг, утвержденными Регистратором (в дальнейшем – Правила ведения реестра).
   2. Все термины, встречающиеся в тексте настоящего Договора, трактуются в соответствии с действующим законодательством РФ и Правилами ведения реестра.
2. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**
   1. Эмитент поручает, а Регистратор обязуется за вознаграждение оказывать Эмитенту услуги (работы) по ведению и хранению реестра владельцев ценных бумаг (в дальнейшем – Реестр) в соответствии с условиями настоящего Договора.
   2. Регистратор, помимо оказания услуг по ведению и хранению Реестра владельцев ценных бумаг, по поручению Эмитента за отдельную плату может оказывать Эмитенту дополнительные услуги (работы) в соответствии с п. 9.3 настоящего Договора.
3. **ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА СТОРОН**
   1. **Регистратор обязуется:**
      1. Принять информацию и документы, составляющие реестр владельцев ценных бумаг, по акту приема-передачи.
      2. Сформировать реестр владельцев ценных бумаг Эмитента на основании документов и информации, принятых согласно п. 3.1.1. настоящего Договора, путем их адаптации к используемой Регистратором технологии учета и хранения ценных бумаг, а также применяемого им программного обеспечения.
      3. Произвести сверку количества размещенных ценных бумаг с количеством ценных бумаг, учитываемых на счетах зарегистрированных лиц и счете неустановленных лиц. В случае несовпадения указанных данных оформить соответствующий акт, который направляется в адрес Эмитента в рабочий день, следующий за днем окончания процедуры сверки.
      4. Обеспечить ведение реестра владельцев ценных бумаг в электронном виде с использованием принятой Регистратором технологии учета и применяемого программного обеспечения по всем ценным бумагам Эмитента.
      5. Приступить к ведению реестра владельцев ценных бумаг в рабочий день, следующий за днем подписания акта приема-передачи информации и документов, составляющих реестр владельцев ценных бумаг.
      6. Выполнять все типы операций в порядке и сроки, предусмотренные действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, регулирующими деятельность Регистратора.
      7. Предоставлять на основании письменного запроса Эмитента по данным реестра владельцев ценных бумаг:

* список лиц, осуществляющих права по ценным бумагам;
* иную информацию, запрашиваемую Эмитентом на основаниях, предусмотренных действующим законодательством.
  + 1. Оказывать Эмитенту услуги (работы), предусмотренные Приложением № 2 к настоящему Договору, в счет абонентской платы.
    2. Обеспечить сохранность и конфиденциальность информации, содержащейся в реестре владельцев ценных бумаг, а также документов, на основании которых осуществлялись операции.
    3. В случае, если выпуск ценных бумаг, распределяемый при учреждении Эмитента на момент подписания настоящего Договора не прошел процедуру государственной регистрации, Регистратор обязуется осуществлять хранение принятой информации об Эмитенте и пополнять ее по указанию Эмитента.
    4. Обеспечить сохранность непереданных оригиналов документов, на основании которых осуществлялись операции в реестре в течение 5 (пяти) лет после прекращения действия договора на ведение реестра. В случае если Договор прекращен, в том числе в связи с реорганизацией Эмитента, а Эмитент в соответствии с [пунктом 3.11 статьи 8](consultantplus://offline/ref=50D05DED4CF826DDAC93979634E0CC5315CDCF15CE93EBD553A41C0513F23EA710D9BC24C730w9XDM) Федерального закона "О рынке ценных бумаг" не указал держателя реестра, которому должен быть передан реестр, то Регистратор обязан хранить реестр и документы, связанные с его ведением, не менее пяти лет.

В случае реорганизации Эмитента и при наличии соответствующего указания реорганизуемого Эмитента реестр и документы, связанные с его ведением, указанные в [абзаце первом](#Par0) настоящего пункта, передаются на хранение указанному реорганизуемым Эмитентом держателю реестра. В таком случае общий срок хранения реестра и документов, связанных с его ведением, должен составлять не менее пяти лет с даты прекращения Договора.

* + 1. В случае внесения изменений и дополнений в действующие Прейскуранты разместить такие изменения на официальном сайте <http://www.srmfc.ru> в срок не менее чем за 2 (два) дня до даты вступления в силу указанных изменений и дополнений.
  1. **Эмитент обязуется:**
     1. При заключении Договора, предоставить регистратору заверенную Эмитентом копию протокола (или выписку из протокола - оригинал) заседания совета директоров (наблюдательного совета) или иного органа, в компетенцию которого в соответствии с уставом Эмитента входит принятие решения об утверждении регистратора и условий договора с ним (далее - Уполномоченный орган Эмитента), содержащего решение об утверждении Регистратора и условий договора на ведение и хранение реестра владельцев ценных бумаг с Регистратором.
     2. Поручить Регистратору ведение реестра по всем своим эмиссионным ценным бумагам.
     3. Предоставить Регистратору cведения о лице (лицах), имеющем право подписывать от имени Эмитента и предоставлять регистратору запросы на получение информации из реестра, а также получать от регистратора соответствующую информацию, заверенные подписью руководителя и печатью Эмитента. Сведения должны содержать следующие данные:
* фамилия, имя, отчество;
* вид, номер, серия, дата и место выдачи документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего документ;
* образец подписи.

В случае изменений в составе вышеуказанных лиц, предоставить Регистратору новые сведения.

* + 1. Эмитент обязан направить Регистратору уведомление о факте предоставления Эмитентом документов о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц записи о своей ликвидации или записи о прекращении своей деятельности в рабочий день, следующий за днем направления документов в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц.
    2. Эмитент обязан предоставлять Регистратору заверенные Эмитентом копии или выписки из протоколов общих собраний акционеров в отношении вопросов реорганизации, ликвидации, избрания совета директоров и избрания или назначения единоличного исполнительного органа (если вопрос об избрании или назначении относится к компетенции общего собрания акционеров Эмитента) и выписки из протоколов заседания совета директоров в отношении вопросов избрания или назначения единоличного исполнительного органа (если вопрос об избрании или назначении единоличного исполнительного органа относится к компетенции совета директоров Эмитента) в срок не более 7 рабочих дней с даты составления соответствующего протокола.
    3. Если Анкета Эмитента (и при наличии заверенная копия карточки с образцом подписи единоличного исполнительного органа Эмитента) не передана Регистратору предыдущим регистратором, Эмитент предоставляет Регистратору анкету эмитента не позднее трех рабочих дней с даты подписания акта приема-передачи реестра.
    4. В случае изменения сведений, содержащихся в Анкете Эмитента, Регистратору должна быть предоставлена Анкета Эмитента, содержащая измененные сведения, и документы, подтверждающие изменения, заверенные в установленном порядке. В случае смены единоличного исполнительного органа Эмитента и/или изменения данных о месте нахождения Эмитент обязан также предоставить регистратору Лист записи Единого государственного реестра юридических лиц, подтверждающий соответствующие изменения или выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, заверенные в установленном порядке.
    5. В случае принятия органами управления Эмитента решений, которые могут повлиять на выполнение Сторонами обязательств по настоящему Договору и/или на законные права и интересы Регистратора, не позднее 3 (трех) календарных дней со дня принятия таких решений уведомлять о них Регистратора в письменной форме, с последующим предоставлением Регистратору не позднее 10 (десяти) календарных дней со дня принятия указанных решений их копий (либо выписок из решений), заверенных подписью руководителя и печатью Эмитента.

Не позднее 3 (трех) календарных дней со дня, когда Эмитенту стал известен соответствующий факт, уведомлять Регистратора в письменной форме о любых ставших известными Эмитенту решениях уполномоченных государственных органов, судебных актах, судебных процессах и об иных обстоятельствах, которые могут повлиять на исполнение Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, а также на возможность признания в судебном порядке настоящего Договора недействительным или незаключенным. При наличии у Эмитента документов, подтверждающих указанные обстоятельства, предоставить их копии в адрес Регистратора.

* + 1. Ознакомиться с Правилами ведения реестра Регистратора, Прейскурантами Регистратора, формами исполнительных документов (распоряжений и запросов), предоставляемых Регистратору, а также соблюдать требования Правил ведения реестра.
    2. Оплачивать услуги (работы) Регистратора в соответствии с настоящим Договором. В случае неисполнения Эмитентом данного обязательства Регистратор вправе не исполнять распоряжения и запросы Эмитента. Под неоднократным неисполнением понимается полная или частичная неоплата абонентской платы за один квартал и более в сроки, установленные в Приложении № 1 к настоящему Договору, либо полная или частичная неоплата одного и более счетов, выставленных Регистратором за услуги (работы), оказанные Эмитенту дополнительно.
    3. В случае прекращения действия настоящего Договора до даты его прекращения оплатить задолженность за оказанные Регистратором услуги (работы) и расходы Регистратора в соответствии с п.4.3. Договора, связанные с выполнением услуг (работ) при передаче реестра новому реестродержателю.
    4. Эмитент обязан в срок не позднее 5 рабочих дней с момента ознакомления с актом Регистратора, направляемым в порядке п. 3.1.3. настоящего Договора, осуществить за свой счет проверку данных, содержащихся в реестре, в целях установления причин несоответствия и их устранения, и обеспечить предоставление Регистратору документов, необходимых для устранения несоответствия.
    5. По истечении 5 (пяти) лет после прекращения действия настоящего Договора и передачи реестра следующему реестродержателю принять от Регистратора на хранение оригиналы документов, на основании которых осуществлялись операции в реестре.

В случае отказа, уклонения или невозможности Эмитента принять на хранение оригиналы документов, на основании которых осуществлялись операции в реестре, Регистратор уничтожает хранящиеся у него документы на бумажных носителях по акту уничтожения с описью уничтожаемых документов.

1. **СТОИМОСТЬ УСЛУГ (РАБОТ) И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**
   1. Эмитент оплачивает абонентскую плату за оказываемые Регистратором услуги (работы) по ведению и хранению реестра в порядке и размере, которые установлены в Приложении № 1 к настоящему Договору.

Перечень услуг (работ), оказываемых Регистратором в счет абонентской платы, содержится в Приложении № 2 к настоящему Договору.

Абонентская плата исчисляется со дня, следующего за днем подписания акта приема - передачи информации и документов, составляющих реестр владельцев ценных бумаг Эмитента. При расторжении Договора абонентская плата начисляется пропорционально количеству календарных дней до расторжения договора включительно

* 1. Абонентская плата за выполнение услуг (работ) по ведению и хранению реестра может быть увеличена Регистратором в одностороннем порядке, но не более одного раза в год в связи с ростом издержек по ведению Реестра, и/или в связи с инфляцией.

В случае увеличения абонентской платы Регистратор в срок не позднее, чем за 2 (два) месяца до даты увеличения абонентской платы направляет в адрес Эмитента уведомление о таком увеличении. Начиная с даты, указанной в уведомлении об увеличении абонентской платы, расчет за выполнение услуг (работ) по ведению и хранению реестра производится Регистратором по увеличенной стоимости, указанной в уведомлении.

* 1. В случае прекращения действия настоящего Договора, Эмитент оплачивает:
* расходы, связанные с передачей Реестра, согласно Прейскуранту регистратора на оказание услуг, связанных с передачей реестра владельцев ценных бумаг;
* расходы, связанные с подготовкой первичных документов для передачи в архив Регистратора (документы, являвшиеся основанием для внесения изменений в реестр владельцев ценных бумаг, и иные документы, не подлежащие передаче новому реестродержателю) и их хранением в течение пяти лет после прекращения действия Договора, согласно Прейскуранту регистратора на оказание услуг, связанных с передачей реестра владельцев ценных бумаг;
* расходы, связанные с подготовкой и передачей Эмитенту не переданных оригиналов документов, на основании которых осуществлялись операции в реестре, по истечение пяти лет с даты прекращения действия настоящего Договора, согласно Прейскуранту регистратора на оказание услуг, связанных с передачей не переданных оригиналов документов по истечение 5-летнего срока хранения.
  1. При оказании услуг владельцам ценных бумаг (акционерам) Эмитента Регистратор взимает с них оплату по Прейскуранту Регистратора. Стоимость услуг не может превышать максимального размера оплаты, установленного нормативно-правовыми актами, регулирующими деятельность Регистратора.
  2. Стоимость и перечень услуг по предоставлению Эмитенту информации из реестра определяется Прейскурантом на работы и услуги по подготовке и предоставлению информации из реестра акционеров, оказываемые Эмитенту.

1. **СОХРАННОСТЬ И КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ИНФОРМАЦИИ**
   1. Регистратор обязуется организовать систему защиты информации, которая обеспечивает сохранность записей регистрационного журнала и данных лицевых счетов зарегистрированных в Реестре Эмитента лиц, а также счета неустановленных лиц. Дубликаты электронных данных Реестра должны храниться вне места расположения основного реестра владельцев ценных бумаг таким образом, чтобы всеми разумными мерами предотвратить утрату или повреждение данных в случае пожара, затопления, сбоя в работе компьютерной сети, иных непредвиденных событий.
   2. Информация, полученная Сторонами при исполнении настоящего Договора, кроме общедоступной и раскрытой неограниченному кругу лиц, является конфиденциальной. Стороны обязуются принимать все разумные меры, чтобы обеспечить неразглашение конфиденциальной информации, а также не передавать конфиденциальную информацию третьим лицам без согласия другой Стороны, кроме случаев, установленных законодательством РФ.
   3. Информация из Реестра предоставляется Эмитенту только по письменному запросу лица (лиц), указанного в сведениях о лице (лицах), имеющем право подписывать от имени Эмитента и предоставлять Регистратору запросы на получение информации из реестра, а также получать от Регистратора соответствующую информацию либо лица, уполномоченного Эмитентом на получение соответствующей информации в порядке, установленном законодательством РФ.

В случае несвоевременного предоставления Регистратору сведений об изменении состава вышеуказанных лиц Регистратор не несет ответственности за последствия, связанные с предоставлением конфиденциальной информации из Реестра лицам, указанным в сведениях, предоставленных Регистратору ранее (содержащих устаревшую информацию).

* 1. Информация из Реестра или документы Реестра могут быть предоставлены зарегистрированным лицам и уполномоченным представителям государственных органов в порядке, установленном действующим законодательством РФ.
  2. Стороны обязуются обеспечивать конфиденциальность и безопасность персональных данных зарегистрированных лиц (их уполномоченных представителей) при их обработке в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о персональных данных.
  3. Регистратор, получивший сведения, ставшие доступными неограниченному кругу лиц, в том числе в результате их распространения (раскрытия), не относятся к инсайдерам, т.к. получает эти сведения от Эмитента в день или позднее дня раскрытия информации неограниченному кругу лиц, в порядке установленном законом.

1. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**
   1. Сторона, нарушившая обязательства по настоящему Договору, несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору одной из Сторон, другая Сторона вправе по своему выбору потребовать:

* надлежащего исполнения Стороной нарушенных ею обязательств и безвозмездного устранения последствий, возникших у другой Стороны в результате нарушения обязательств, в разумный срок;
* возмещения Стороной, которая нарушила обязательства, расходов, которые другая Сторона произвела или должна произвести для устранения возникших у нее последствий нарушения обязательств.
  1. Регистратор несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по ведению и хранению Реестра, повлекших невозможность осуществления прав, закрепленных ценными бумагами, при наличии его вины.
  2. Регистратор отвечает за:
* корректность отражения соответствующих записей в Реестре при проведении операций;
* предоставление достоверных данных о таких записях;
* сохранность записей в Реестре;
* их конфиденциальность.
  1. Регистратор освобождается от ответственности, если неисполнение либо ненадлежащее исполнение им обязанностей произошло не по его вине, в том числе в результате не предоставления (просрочки предоставления) Регистратору сведений, необходимых для надлежащего исполнения его обязанностей, или в результате предоставления недостоверных (неполных) сведений.
  2. Эмитент не имеет права требовать от Регистратора производить действия (оказывать услуги), противоречащие действующему законодательству Российской Федерации. Отказ Регистратора от выполнения таких действий (оказания таких услуг) не может служить основанием для расторжения настоящего Договора и требования о возмещении убытков.
  3. Эмитент и Регистратор несут солидарную ответственность за убытки, причиненные в результате нарушения порядка учета прав, порядка совершения операций по счетам (порядка ведения реестра), утраты учетных данных, предоставления из реестра неполной или недостоверной информации, если не докажут, что нарушение имело место вследствие непреодолимой силы.
  4. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после подписания настоящего Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить.
  5. Сторона, для которой возникли обстоятельства непреодолимой силы, обязана уведомить об этом другую Сторону путем любых доступных ей средств связи не позднее 3 (трех) дней с момента их возникновения, с последующим документальным подтверждением. Если такого уведомления и/или документального подтверждения не сделано, Сторона теряет право ссылаться на обстоятельства непреодолимой силы.

1. **СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА**
   1. Договор считается заключенным сроком на 3 (три) года и вступает в силу с момента подписания уполномоченными представителями передающей стороны и принимающей стороны акта приема-передачи информации и документов реестра владельцев ценных бумаг Эмитента.

Договор считается пролонгированным на неопределенный срок, если ни одна из Сторон не позднее, чем за 45 (сорок пять) календарных дня до даты окончания действия Договора не заявила в письменной форме о прекращении Договора.

* 1. Настоящий Договор может быть прекращен досрочно по основаниям, установленным действующим законодательством РФ:
* по взаимному согласию Сторон (подписание Сторонами дополнительного соглашения о расторжении Договора);
* по решению любой Стороны в одностороннем порядке (при условии надлежащего уведомления Стороны о расторжении Договора);
* в связи с приостановлением действия или аннулированием лицензии на осуществление деятельности по ведению реестра.
  1. Не предусмотренные настоящим Договором условия его прекращения, порядок передачи Реестра, дата прекращения действия Договора определяются Дополнительным соглашением Сторон в соответствии с действующим законодательством РФ.
  2. В случае одностороннего расторжения настоящего Договора инициатор расторжения обязан направить другой Стороне письменное уведомление о своем намерении расторгнуть Договор.Уведомление о расторжении Договора должно быть подписано единоличным исполнительным органом стороны, принявшей решение о расторжении Договора.
     1. В случае если Договор расторгается по инициативе Эмитента, Эмитент обязан приложить к уведомлению о расторжении Договора заверенную Эмитентом копию протокола (или выписку из протокола) заседания уполномоченного органа Эмитента, содержащего решение о расторжении Договора. Действие Договора прекращается в рабочий день, следующий за истечением 45 календарных дней с даты получения Регистратором уведомления и заверенной копии протокола заседания Уполномоченного органа Эмитента, содержащего решение о расторжении Договора.
     2. В случае расторжения Договора по инициативе Регистратора действие договора на ведение реестра прекращается в рабочий день, следующий за истечением 45 календарных дней с даты получения Эмитентом уведомления о расторжении договора.
     3. Уведомление о расторжении Договора должно содержать информацию о Договоре, сроках расторжения Договора, должно быть подписано единоличным исполнительным органом стороны, принявшей решение о расторжении Договора, основания расторжения Договора. Уведомление о расторжении Договора (или уведомление и копия протокола заседания Уполномоченного органа Эмитента) вручается уполномоченному представителю уведомляемой стороны под расписку или направляется посредством заказного почтового отправления (иного вида почтового отправления, позволяющего устанавливать факт вручения/невручения такого отправления), по адресу места нахождения, указанному в Договоре.
  3. Сторона считается уведомленной о расторжении Договора:
* в день вручения уведомления о расторжении Договора (копии протокола) уполномоченному представителю уведомляемой стороны под расписку;
* в день вручения корреспонденции адресату, подтвержденным уведомлением о вручении, либо информацией о передвижении корреспонденции, размещаемой на официальном сайте ФГУП «Почта России» в разделе отслеживания операций передвижения регистрируемых почтовых отправлений по почтовым идентификаторам;
* в день возврата корреспонденции в связи с отсутствием адресата или его неявкой за заказным почтовым отправлением, подтвержденным почтовым уведомлением с соответствующей пометкой, либо информацией о передвижении корреспонденции, размещаемой на официальном сайте ФГУП «Почта России» в разделе отслеживания операций передвижения регистрируемых почтовых отправлений по почтовым идентификаторам;
  1. Прекращение настоящего Договора не влечет за собой прекращения обязательств Эмитента по оплате услуг (работ) Регистратора, если они на момент прекращения Договора не были исполнены или были исполнены ненадлежащим образом.
  2. Ответственность за информирование зарегистрированных лиц о новом регистраторе, его местонахождении, дате прекращения настоящего Договора возлагается на Эмитента.

1. **ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**
   1. При возникновении спорных ситуаций Стороны должны использовать все возможности для поиска взаимоприемлемого решения. Соответствующее решение оформляется как дополнительное соглашение. В случае невозможности достижения согласия споры передаются для разрешения в Арбитражный суд города Москвы.
   2. При обнаружении какой-либо из Сторон невозможности выполнения своих обязательств в полном объеме или в установленные порядки и сроки, она обязана в течение 3 (трех) дней письменно известить об этом другую Сторону с изложением возникших обстоятельств, препятствующих выполнению обязательств. В этом случае, Стороны обязаны в десятидневный срок с момента получения одной из Сторон извещения о возникновении таких обстоятельств рассмотреть вопрос об изменении объемов, содержания обязательств и сроков их выполнения.
2. **ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**
   1. Регистратор не вправе осуществлять сделки с ценными бумагами Эмитента.
   2. Регистратор вправе отказать Эмитенту в предоставлении информации из реестра владельцев ценных бумаг в том случае, если Эмитент не предоставил в установленном настоящим Договором порядке Регистратору сведения (включая образец подписи) о лице, подписавшем запрос на предоставление информации или обратившемся за предоставлением информации лично.
   3. Регистратор вправе оказывать Эмитенту на возмездной основе следующие дополнительные услуги (работы):

* по подготовке и организации выплаты дивидендов;
* по организации ведения и хранения истории выплат дивидендов;
* по хранению архива документов, составлявших реестр владельцев ценных бумаг Эмитента, в случае ликвидации или реорганизации Эмитента;
* по рассылке лицам, имеющим право на участие в общем собрании акционеров, сообщений о проведении общего собрания и информации (материалов), подлежащей предоставлению лицам, имеющим право на участие в общем собрании акционеров;
* по подготовке проектов сообщений о проведении общего собрания акционеров и проектов бюллетеней для голосования;
* по подготовке, организации и проведению общих собраний акционеров;
* по выполнению функций счетной комиссии на общих собраниях акционеров;
* по рассылке зарегистрированным лицам по поручению Эмитента его информационных и отчетных материалов;
* по подготовке и предоставлению запрашиваемой информации по данным Реестра;
* по рассылке документов Эмитента владельцам ценных бумаг, по подготовке форм заявлений владельцев о продаже ценных бумаг и иных документов, по приему и экспертизе заявлений владельцев о продаже ценных бумаг с предоставлением по ее результатам отчета Эмитенту при осуществлении добровольного (обязательного) предложения о приобретении акций и иных эмиссионных ценных бумаг, конвертируемых в акции;
* по подготовке информации по данным Реестра, необходимой для составления документов Эмитента в целях предоставления им отчетности в соответствии с действующим законодательством;
* по размещению/публикации информации на странице в сети Интернет и в Ленте новостей Информационного агентства, которое в установленном порядке уполномочено на проведение действий по раскрытию информации о ценных бумагах которую Эмитент обязан раскрывать в сети интернет в соответствии с действующим законодательством;
* консультационные услуги в пределах полномочий Регистратора;
* иные услуги в соответствии с действующим законодательством.

Отношения Сторон при выполнении указанных услуг (работ) могут определяться отдельными договорами/соглашениями, заключенными между Регистратором и Эмитентом.

* 1. При оказании дополнительных услуг (работ) согласно п.9.3 Регистратор вправе в случае необходимости привлекать на договорной основе третьих лиц к выполнению отдельных услуг

(работ). При этом Регистратор обеспечивает конфиденциальность информации, полученной от Эмитента.

* 1. Эмитент вправе заключать с Регистратором дополнительные соглашения с целью улучшения обслуживания акционеров Эмитента.
  2. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

1. **ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
   1. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон. Приложения к настоящему Договору составляют его неотъемлемую часть.
   2. Договор может быть изменен и/или дополнен. Все изменения и/или дополнения к настоящему Договору должны быть оформлены письменно и подписаны обеими Сторонами.

***Приложения:***

1. *Стоимость услуг (работ) и порядок расчетов.*
2. *Услуги (работы), оказываемые Регистратором в счет абонентской платы.*
3. **АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Эмитент**: | (Полное наименование Эмитента) |
| Почтовый адрес: |  |
| Местонахождение: |  |
| Банковские реквизиты: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Расч.счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, кор.счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОКВЭД \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Телефон: |  |
| Факс: |  |
| e-mail: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Регистратор**: | ООО "Московский Фондовый Центр" |
| ОГРН  ИНН/КПП | 5147746153847  7708822233/770801001 |
| Почтовый адрес: | 101000, Москва, а/я 277 |
| Местонахождение: | 107078 Москва, Орликов пер., д.5, стр.3 |
| Банковские реквизиты: | р/с 40701810438000001310 в ПАО «СБЕРБАНК», г. Москва  к/с 30101810400000000225  БИК 044525225 |
|  | ОКПО 46407132; ОКВЭД 67.11.12 |
| Телефоны: | (495) 644-03-02. Факс: (495) 644-08-48. E-mail: [5@srmfc.ru](mailto:srmfc@asvt.ru;) http: //www.srmfc.ru |

1. **ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| от Эмитента | **от Регистратора** |
|  | А.А. Шевченко |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| МП | МП |

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**

**к Договору № ­­­­\_\_\_/\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ года**

**на оказание услуг по ведению и хранению реестра**

**владельцев ценных бумаг**

Стоимость УСЛУГ (работ) и порядок расчетов

1. Договорная цена услуги (работы) по ведению и хранению реестра (абонентская плата) Регистратора составляет \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек в квартал.

В соответствии с пп.12.2 п.2 ст.149 Налогового кодекса РФ с 01.01.2013г. услуги регистратора на основании лицензии НДС не облагаются

1. Эмитент вносит абонентскую плату ежеквартально не позднее тридцати календарных дней первого месяца квартала, в котором оказываются услуги (работы) по ведению и хранению реестра.

Абонентская плата вносится путем:

- перечисления денежных средств на расчетный счет Регистратора по реквизитам, указанным в разделе 11 Договора или реквизитам, указанным в счете на оплату;

- внесения наличных денег в кассу Регистратора в пределах утвержденных лимитов.

Выставление Счета на оплату услуг Регистратора не является обязательным.

Акты Сдачи-приемки оказанных услуг по абонентской плате за ведение и хранение реестра акционеров Эмитента выставляются Регистратором ежеквартально, целиком за квартал, и датируются последним рабочим днем квартала.

1. Стоимость услуг Регистратора связанных с подготовкой и предоставлением информации Эмитенту, не предусмотренных Приложением № 2, а также услуг связанных с передачей документов и информации, составляющих реестр владельцев ценных бумаг Эмитента определяется соответствующими Прейскурантами регистратора, являющимися неотъемлемой частью настоящего Договора. Прейскуранты размещаются Регистратором на сайте <http://www.srmfc.ru>.
2. Стоимость работ, предусмотренных п.п. 3.1.2, 3.1.3 Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

Оплата производится на основании счета, выставляемого регистратором, но не позднее 5 рабочих дней с даты передачи реестра.

1. Обязательства Эмитента по оплате услуг (работ) Регистратора считаются исполненными с момента зачисления соответствующих сумм на расчетный счет Регистратора либо внесения наличных денег в кассу Регистратора.

**ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| от Эмитента | **от Регистратора** |
|  | А.А. Шевченко |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| МП | МП |

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**

**к Договору № ­­­­\_\_\_/\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ года**

**на оказание услуг по ведению и хранению реестра**

**владельцев ценных бумаг**

**УСЛУГИ (РАБОТЫ), ОКАЗЫВАЕМЫЕ РЕГИСТРАТОРОМ**

**В СЧЕТ АБОНЕНТСКОЙ ПЛАТЫ**

1. Ведение лицевых счетов зарегистрированных лиц и счета неустановленных лиц.
2. Ведение эмиссионного и казначейского счета Эмитента.
3. Ведение учетных записей, содержащихся в регистрационном журнале Эмитента.
4. Ведение журнала учета входящих документов.
5. Ведение журнала учета выданных, погашенных и утраченных сертификатов (при документарной форме выпуска ценных бумаг).
6. Осуществление ежедневной сверки количества, категории (типа), вида, государственного регистрационного номера выпуска размещенных ценных бумаг с количеством ценных бумаг, учитываемых на счетах зарегистрированных лиц, счете неустановленных лиц, эмиссионном и лицевом счетах Эмитента.
7. Хранение и учет документов, являющихся основанием для внесения записей в реестр.
8. Учет запросов, полученных от зарегистрированных лиц, и ответов по ним, включая уведомления об отказах от внесения записей в реестр.
9. Предоставление Эмитенту списка лиц, имеющих право на участие в годовом общем собрании акционеров по письменному запросу Эмитента один раз в год.
10. Информирование зарегистрированных лиц об Эмитенте и его ценных бумагах, Регистраторе, его филиалах и трансфер-агентах.
11. Обеспечение Эмитенту, зарегистрированным лицам и их представителям возможности предоставления распоряжений и получения информации в течение времени, установленного Правилами ведения реестра владельцев ценных бумаг и нормативными актами, регулирующими деятельность Регистратора.

**ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| от Эмитента | **от Регистратора** |
|  | А.А. Шевченко |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| МП | МП |

##### 